



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE LONDRINA

CODEL-CMT/CODEL-Conselho Municipal do Turismo  
Ata de Reunião Ordinária / Extraordinária

## ATA DA OCTOGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO

### CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

Aos vinte dias do mês de abril de dois mil e vinte e três foi realizada a reunião do Conselho Municipal de Turismo – COMTUR, no formato *online* através do endereço eletrônico <https://webconf.londrina.pr.gov.br/b/con-xex-a1v-6m1>. Os membros do COMTUR foram convocados, via *e-mail* e *WhatsApp* do grupo. Estavam presentes na reunião os seguintes membros: Eduardo Henrique N. M. Flore (ABRASEL), Rosângela Aparecida R. Gondo (ADETUNORP), Roberta F. Zulin e Tatiana Porto (CODEL), Pietro Veronesi (CONAM), Leda Harue Terabe (SEBRAE), Graziella S. Damante (SEMA) e Edvaldo Viana (UGT). **Pauta da reunião:** **1.** Apresentação da Escola de Turismo de Curitiba – Sra. Rosângela Gondo; **2.** Apresentação da Proposta dos Produtos Turísticos de Experiência – Sra. Laíz Lofieço; **3.** Discussão sobre a realização da 7ª Conferência Municipal do Turismo: formar Comissão; tema da Conferência; definir datas; **4.** Substituição de Representantes do Comtur no Conselho Municipal de Transparência e Controle Social de Londrina. A reunião teve início às quatorze horas e trinta e oito minutos. Inicialmente o Sr. Viana comentou que este ano vão ter muitas Conferências, sendo que já foi feita a da Saúde, estão trabalhando na da Alimentação e Habitação. Destacou que seria interessante ser escolhida uma data que não vá coincidir com as que já estão agendadas. Questionou o local que será realizada a Conferência. A Sra. Roberta comentou que o Professor Leandro ofereceu a Unifil, mas que é preciso definir as datas da Pré e da Conferência, para oficializar o pedido, para na sequência revermos o Regimento Interno e acertarmos as demais documentações. O Sr. Viana comentou que primeiro é preciso eleger a comissão eleitoral, sendo que o Prefeito tem que fazer o Decreto dessa comissão, por isso precisamos agilizar, porque têm muitas coisas para resolver. Em seguida, a Sra. Roberta leu a carta sobre a exigência da Lei Geral de Proteção de Dados quanto ao Consentimento para o Tratamento de Dados Pessoais. **Todos concordaram.** Comentou que por falta de quórum será realizada uma reunião extraordinária para tratar sobre a Conferência. Após, apresentou a convidada do Sebrae, Laíz, que explicou sobre a jornada da formação de produtos de experiência que o Sebrae está promovendo. Disse que serão realizados vários Workshops e mentorias individuais com o objetivo de formar produtos de experiências. Explicou que esses produtos pode ser uma experiência gastronômica, ou na parte de hotelaria, ou de ambiente ou passeio. Comentou que não tem custo e que os empresários vão ter todo o apoio do Sebrae, desde a formatação até a comercialização desse produto. Destacou que esses produtos vão para o catálogo Estadual de Experiência Turística, que vai ser exposto em Foz em dezembro, sendo uma grande oportunidade para os empresários. Informou que o lançamento será feito no CONECTUR, evento promovido pela Governança de Turismo. Enfatizou que conta com a presença de todos e também na divulgação do evento. Em seguida, o Sr. Eduardo comentou que a ABRASEL está focada nas alterações do Plano Diretor e como Conselho de Turismo destacou a importância de todos estarem bem a par do impacto negativo que essas alterações vão causar não só para os bares, mas para o turismo em geral. Para discutir isso, todos estão convidados para participarem do nosso Café da Manhã de Negócios na terça-feira, 25 de abril. Destacou que todos são muito bem-vindos. A Sra. Roberta enfatizou a importância de quem puder participar nesta reunião para termos conhecimento do que está acontecendo. Após, a Sra. Roberta perguntou para a Sra. Rosângela se ela queria falar sobre a Escola de Turismo de Curitiba, infelizmente

não foi possível a comunicação. Por fim, o Sr. Viana pediu para colocar em pauta a importância do quórum na próxima reunião, pois é preciso montar a Comissão de Organização da Conferência o mais rápido possível. A Sra. Roberta concordou e destacou a necessidade da comunicação no grupo do *WhatsApp*. Ficou de avisar sobre a reunião extraordinária na próxima semana. Sem mais nada a tratar, a Sra. Roberta agradeceu a participação de todos, e deu a reunião por encerrada às quatorze horas e cinquenta minutos. A presente Ata foi lavrada por Tatiana Porto, que será lida e aprovada por todos os presentes.

Londrina, 20 de abril de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Marianowski Porto, Membro do Conselho Municipal do Turismo**, em 04/05/2023, às 13:13, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Fortunato Zulin, Presidente do Conselho Municipal do Turismo**, em 04/05/2023, às 14:09, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Pietro Veronesi, Usuário Externo**, em 04/05/2023, às 23:34, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Graziella Santana Damante, Usuário Externo**, em 05/05/2023, às 14:59, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Edvaldo Viana, Usuário Externo**, em 18/05/2023, às 13:58, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Henrique Nunes Machado Flore, Usuário Externo**, em 25/05/2023, às 17:24, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10131445** e o código CRC **BF4902C9**.