



INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE LONDRINA

CODEL-CMT/CODEL-Conselho Municipal do Turismo



ATA DA OCTOGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

Aos nove dias do mês de março de dois mil e vinte e três foi realizada a reunião do Conselho Municipal de Turismo – COMTUR, no formato híbrido; presencial no Tecnocentro – Parque Tecnológico Francisco Sciarra, à Rua Damares Rosa de Menezes Monteiro, número trezentos e trinta e três, Gleba Lindóia e, online através do endereço eletrônico <https://webconf.londrina.pr.gov.br/b/con-xex-a1v-6m1>. Os membros do COMTUR foram convocados, via *e-mail* e *WhatsApp* do grupo. Estavam presentes na reunião os seguintes membros: Cristiane Y. Toma (ABAV), Rosângela Aparecida R. Gondo (ADETUNORP), Roberta F. Zulin e Gilceia C. Cabral (CODEL), Luciana de P. Luquez (IPUUL), Luiz Afonso R. H. Giglio (LONDRINA CONVENTION), Graziella S. Damante (SEMA), Maria Luisa A. Fontenelle (SMCULTURA), Everson N. Furtado (SESC), Newton E. Felício (SINDEGTUR), Edméia Aparecida Ribeiro (UEL), Edvaldo Viana (UGT) e Hérica A. Galli (UNIMOL). Os membros Jefferson Del Fraro (FEL), Patrícia Sugeta (SESC) e Leandro Henrique Magalhães (UNIFIL) justificaram a ausência na reunião. Tivemos a presença do Sr. Gustavo Marconi que será o novo representante da ONDA no Comtur. **Pauta da reunião:** **1.** Discussão das Propostas aprovadas na 6ª Conferência; **2.** Sobre a realização da 7ª Conferência Municipal do Turismo. **3.** Substituição de Representantes do Comtur no Conselho Municipal de Transparência e Controle Social de Londrina. A reunião teve início às dezesseis horas e cinquenta minutos com a presidente, Sra. Roberta, cumprimentando a todos e justificando o atraso da reunião. Comunicou a todos sobre a exigência da Lei Geral de Proteção de Dados quanto ao Consentimento para o Tratamento de Dados Pessoais e informou, para ciência de todos, que essa reunião está sendo registrada em áudio e vídeo e que será utilizada para fins de registro em ata, a qual será compartilhada, por e-mail, com todos os Conselheiros para aprovação e posteriormente publicada na página da Codel, Portal da Prefeitura do Município, como documento público. Informou ainda que, todos os Conselheiros que receberem a ata e gravações da reunião não poderão, em hipótese alguma, compartilhar/usar os dados pessoais dos Conselheiros que constam nas mesmas. E questionou se todos concordam com a divulgação de seus dados pessoais para as finalidades acima descritas, conforme a Lei LGPD Nº 13.709/2018. **Todos concordaram.** Informou ainda que as Atas das reuniões já estão sendo enviadas pelo sistema SEI para serem assinadas eletronicamente, já foi enviado um e-mail para todos os Conselheiros com as instruções de como fazer o cadastro de usuário externo no sistema SEI, qualquer dúvida contatar a Sra. Gilceia. Informou também que com relação ao

Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais, conforme a LGPD estamos aguardando a resposta da Ouvidoria sobre como o Conselho deve proceder. **Em** seguida a Sra. Roberta comentou que tem três assuntos de pauta para serem discutidos hoje e pediu uma inversão de pauta. Começou com o terceiro assunto da pauta, disse que o Sr. Newton e a Sra. Rosângela são os representantes do Comtur no Conselho Municipal de Transparência e Controle Social de Londrina, estão neste Conselho desde dois mil e vinte e contataram a Sra. Gilceia solicitando para serem substituídos, portanto, gostaria de saber se algum dos Conselheiros se manifesta para estar representando o Comtur nesse Conselho de Transparência e Controle Social. **Ninguém se manifestou.** Pediu para todos pensarem até o final desse mês e se alguém estiver disposto a participar desse Conselho, contatar a Sra. Gilceia para estar fazendo essa substituição. **Passando** ao primeiro assunto da pauta foram pontuadas todas as propostas aprovadas na sexta Conferência e discutidas uma a uma, o que foi realizado, o que está em andamento, o que não foi realizado e quais serão mantidas para discussão na próxima Conferência. **Com** relação ao segundo assunto da pauta, a Sra. Roberta disse que conversou com o Professor Leandro, ele sugeriu fazer a Conferência na UNIFIL e pediu para enviar um ofício formalizando a solicitação. Quanto à data ficou definido que na próxima reunião será votado e decidido o dia do mês de junho para a realização da Sétima Conferência Municipal de Turismo. **Sem** mais nada a tratar, a Sra. Roberta agradeceu a participação de todos, e deu a reunião por encerrada às dezessete horas e quarenta e sete minutos deste mesmo dia. **A** presente Ata foi lavrada por Gilceia Cabral, que será lida e aprovada por todos os presentes.

Londrina, 09 de março de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Fortunato Zulin, Presidente do Conselho Municipal do Turismo**, em 15/03/2023, às 16:40, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Gilceia Cipriano Cabral, Usuário Externo**, em 15/03/2023, às 17:04, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Graziella Santana Damante, Usuário Externo**, em 16/03/2023, às 13:23, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Paiva Luquez, Usuário Externo**, em 16/03/2023, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Everson Nunes Furtado, Usuário Externo**, em 16/03/2023, às 13:30, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Edméia Aparecida Ribeiro, Usuário Externo**, em 16/03/2023, às 15:09, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Aparecida Ribeiro Gondo, Usuário Externo**, em 16/03/2023, às 22:14, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Cristiane Yuri Toma, Usuário Externo**, em 17/03/2023, às 10:50, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Newton Eskelsen Felicio, Usuário Externo**, em 17/03/2023, às 15:50, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Afonso Ribas Haikal Giglio, Usuário Externo**, em 17/03/2023, às 16:22, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Luisa Alves Fontenelle, Usuário Externo**, em 21/03/2023, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Hérika Galli, Usuário Externo**, em 10/04/2023, às 11:58, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9780883** e o código CRC **50E2600B**.
