

ATA DA SEPTUAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

Aos oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois foi realizada a reunião do Conselho Municipal de Turismo – COMTUR, no formato híbrida, online através do endereço eletrônico <https://webconf.londrina.pr.gov.br/b/con-xex-a1v-6m1> e presencial no Museu Histórico de Londrina “Pe. Carlos Weiss”, à rua Benjamin Constant, 900, centro. Os membros do COMTUR foram convocados, via *e-mail* e *WhatsApp* do grupo. Estavam presentes na reunião os seguintes membros: Cristiane Y. Toma (ABAV), Rosângela Aparecida R. Gondo (ADETUNORP), Roberta Zulin e Gilceia Cabral (CODEL), Hiram M. Hollanda Junior (CMTU), Rinaldo Célio Barioni (ONDA), Everson N. Furtado (SESC), Newton E. Felício (SINDEGTUR), Edvaldo Viana e Deise L. Silva (UGT NORTE), Edméia Aparecida Ribeiro (UEL), Leandro Magalhães (UNIFIL), Hérika Galli (UNIMOL) e Luiz Afonso Giglio (VISITE LONDRINA CONVENTION BUREAU). Os membros: Agnaldo Adélio Eduardo (ADETUNORP), Jefferson Del Faro (FEL), Evalton Turci Sidney (IDR_PARANÁ), Luciana P. Luquez (IPPUL), Nelson João Sperandio Junior (LIGUIA), Graziella S. Damante (SEMA), Patrícia Érika Sugeta (SESC) e Maria Luisa A. Fontenelle (SMCULTURA) justificaram a ausência na reunião. Tivemos as presenças do Sr. Eduardo Flore, que será o novo representante da ABRASEL no Conselho e do Sr. Eduardo Alberto da Silva (Associação dos Moradores do Bairro Limoeiro). **Pauta da reunião:** **1.** Lançamento do site do Calendário de Eventos – Sra. Hérika Galli; **2.** Cadastro de hotéis no Cadastur – Sra. Hérika Galli; **3.** Nova agente do Hub do Turismo – Sra. Hérika Galli; **4.** Cadastro de usuário externo no sistema Sei para Assinar as Atas das Reuniões; **5.** Audiências Públicas referentes à revisão das Leis Específicas do Plano Diretor. **A** reunião teve início às dezesseis horas e nove minutos com a presidente Sra. Roberta cumprimentando a todos e questionando se todos leram a Ata da reunião anterior, encaminhada por e-mail, e se poderá ser considerada aprovada por todos. **Os** membros presentes tanto presencial como online afirmaram que sim, aprovada. **Prosseguindo**, a Sra. Roberta comentou sobre a pauta da reunião de hoje e passou a palavra à Sra. Hérika para falar sobre os três primeiros assuntos da reunião. **A** Sra. Hérika falou sobre o primeiro ponto da pauta, o lançamento do site do Calendário de Eventos de Londrina que é visitelondrina.com.br. Comentou sobre o Hackathon dentro do Hackatur, que é um evento no qual desenvolvedores, programadores e outros envolvidos no desenvolvimento de soluções tecnológicas colaboram intensivamente para o desenvolvimento do turismo e sobre o Hackatur 2022, cuja meta é desenvolver soluções que atendam aos desafios específicos do setor do Turismo de Londrina e região, evento este que acontecerá nos dias vinte e um, vinte e dois e vinte e três de outubro, no Hub de Inovação do Turismo, shopping Boulevard, 2º andar, em parceria com o Sebrae e a Governança do Turismo. Disse que serão abertas as inscrições e solicitou ao pessoal que está na reunião, principalmente o pessoal das faculdades, das universidades, que puderem, a compartilhar com os alunos para que todos consigam encontrar soluções para o turismo, depois fomentar

e fazer isso sair do papel, pois pode se tornar um negócio quando aceito. **Passando** ao segundo ponto da pauta, cadastro dos hotéis no Cadastur, falou que o Sebrae fez um levantamento e somente quarenta e seis por cento dos meios de hospedagem estão cadastrados, com isso o município não consegue atingir a categoria do selo A, então é preciso fazer com que todos os meios de hospedagem se cadastrem no Cadastur para aumentar essa porcentagem e fazer com que Londrina consiga novamente o selo A no Mapa do Turismo, pois isso reflete na divulgação da cidade e na verba que vem destinada para desenvolver o turismo. Comentou e explicou como fazer para cadastrar o empreendimento ligado ao turismo no Cadastur e receber o selo e o certificado, porém para que o Cadastur Londrina receba o selo A é importante que os meios de hospedagem, hotéis, motéis, pousadas da região se cadastrem e revalidem a cada dois anos, isso foi feito antes da pandemia, agora precisa ser feita essa força tarefa novamente para que os meios de hospedagem se recadastrem, se atualizem para que o município consiga novamente o selo A. **Logo após**, passou ao terceiro ponto da pauta, a nova Agente de Desenvolvimento do Hub do Turismo, disse que essa é mais uma parceria que o Convention fez com o Sebrae, essa agente vai trabalhar durante um ano e meio com o turismo, vai fomentar toda essa questão de tecnologia, inovação, turismo inteligente, para alavancar o turismo no município e, as demandas que o Conselho tiver, que precisar usar essas ferramentas podem entrar em contato, que será levado para essa agente para ver essa questão de fazer todo esse trabalho. Disse ainda que no dia vinte e sete de setembro próximo, às dezesseis horas será feito o lançamento oficial do Calendário de Eventos e a apresentação da Agente de Desenvolvimento do Hub do Turismo, fez o convite para todos irem prestigiar e conhecer o espaço do Convention. Comentou que pelo novo site do Convention foi lançado um link, uma aba onde demais entidades, fornecedores, parceiros e associados terão um login e senha e por ali eles podem lançar individualmente, sem depender do Convention, os seus eventos. Disse que a intenção é que esse calendário se torne o calendário oficial de eventos da cidade, para isso o Convention está contando com o apoio de todos, do Comtur, das entidades, para fazer esse calendário alavancar e as pessoas se interessarem. Fez mais alguns comentários sobre o calendário de eventos, da importância para o desenvolvimento da cidade, do aeroporto de Londrina e também tanto para quem quer saber o que está acontecendo na cidade como para quem quer fazer eventos em Londrina. Convidou a todos para visitar o novo site que é **visite.com.br** e a compartilhar essa informação. Reforçou os convites para o Hackatur 2022, para o lançamento do novo site do Calendário de Eventos e da apresentação da Agente de Desenvolvimento do Hub do Turismo. Se colocou à disposição para quem tiver algum questionamento. **A** Sra. Roberta agradeceu à Sra. Hérica e disse que os convites oficiais serão encaminhados no grupo do Comtur, fez alguns comentários a respeito da importância dessa Agente de Desenvolvimento e do Calendário de Eventos, pediu a todos a colaboração na divulgação do mesmo. Disse ainda que após o lançamento irá oficializar esse calendário junto à prefeitura. **Em** seguida, passou ao quarto ponto da pauta, cadastro de usuário externo no sistema SEI para assinar as atas das reuniões, comentou da dificuldade de todos estarem assinando as atas e sugeriu de assinarem

eletronicamente através do sistema SEI da prefeitura. Disse que é necessário todos se cadastrarem como usuário externo no sistema SEI, após o cadastro as atas serão disponibilizadas no sistema SEI para serem assinadas, isso facilitaria para todos e quem precisar de ajuda para fazer o cadastro a diretoria de turismo da Codel estará à disposição. **Foram** feitos alguns questionamentos e comentários a respeito e a maioria dos presentes concordou. **A** respeito do quinto ponto da pauta, audiências públicas referentes à revisão das Leis Específicas do Plano Diretor, disse que recebeu um ofício do IPPUL convidando o Conselho para participar dessas audiências e comentou da importância de todos os conselheiros participarem, inclusive o pessoal do Limoeiro, o pessoal da área rural que sempre está em busca de suas reivindicações, o pessoal da Adetunorp, de todos estarem mais inseridos nessas discussões, para conseguirem ter um turismo bem regionalizado, defendido e equipado em todas as regiões de Londrina. Disse ainda que na primeira audiência não vai conseguir participar pois estará de férias, mas nas próximas vai fazer o possível para participar. **Logo** após, questionou como andam as questões dos grupos de trabalho referentes às propostas da Conferência, ressaltou a importância desses grupos, que é preciso retomar isso o quanto antes porque ano que vem já terá nova Conferência, e se na próxima reunião conseguiriam trazer algumas questões desses grupos, das quatro temáticas, para o Conselho poder debater e propor alguma solução, dar encaminhamento para quem é de competência. Disse que se precisarem de alguma ajuda, algum encaminhamento, que procurem a Diretoria de Turismo na Codel. **O** Sr. Edvaldo comentou que a respeito das audiências públicas não é só o convite, quem tiver interesse em participar tem que entrar no link de inscrição e se inscrever, porque tem um limite de pessoas para participar das audiências. **A** Sra. Roberta disse que será colocado o link da inscrição no grupo para quem tiver interesse em se inscrever. **O** Sr. Edvaldo questionou sobre as reuniões para debater as alterações do Regimento Interno do Conselho. **A** Sra. Roberta disse que está sendo encaminhado a Lei, assim que a Secretaria de Governo disser que está tudo certo, será marcada uma reunião com a Comissão para debater sobre o Regimento Interno. **O** professor Leandro disse que pelas mudanças na lei, tem que passar pela Câmara de Vereadores, tem debates, então não adianta fazer um regimento sem ter a lei aprovada. **A** Sra. Cristiane solicitou à Sra. Roberta para colocar no grupo do WhatsApp os grupos de trabalhos e quem está em cada grupo, porque os grupos estão bem parados e se já terá uma nova conferência no próximo ano é importante fazer uma retomada urgente, porque vai ser essa gestão atual que vai ter que responder; que cada grupo se reorganize novamente, tente discutir quais são as propostas que poderão ser encaminhadas. Disse que colocou outra questão para a Sra. Roberta no grupo, referente ao estudo e levantamento dos pontos de parada dos ônibus turísticos na cidade, questionou se pode enviar esse pedido por e-mail para Codel ou se tem que ser protocolado. **A** Sra. Roberta falou que pode mandar essa solicitação por e-mail, que será dado o encaminhamento para a CMTU. **Sem** mais nada a tratar, a presidente agradeceu a participação de todos e deu a reunião por encerrada às dezesseis horas e cinquenta e três minutos deste mesmo dia. **A** presente



Ata foi lavrada por Gilceia Cabral, que será lida e aprovada por todos os presentes conforme relação que segue abaixo:

ENTIDADE	REPRESENTANTE	ASSINATURA
ABAV	Cristiane Y. Toma	
ADETUNORP	Rosângela Ap ^a R. Gondo	
CMTU	Hiram M. Hollanda Junior	
CODEL	Roberta Zulin	
ONDA	Rinaldo Célio Barioni	
SESC	Everson N. Furtado	
SINDEGTUR	Newton S. Felício	
UEL	Edméia Aparecida Ribeiro	
UNIFIL	Leandro H. Magalhães	
UGT	Edvaldo Viana	
	Deise Lima e Silva	
UNIMOL	Hérika Galli	
VISITE LONDRINA CONVENTION	Luiz Afonso R. H. Giglio	

Londrina, 08 de setembro de 2022.

